

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Ustronna 12, 89 – 606 Charzykowy, zwany dalej „Administratorem”.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dokonania procesu rekrutacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, przed zawarciem umowy), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) t.j. w zakresie danych wskazanych w Kodeksie Pracy (art. 22¹ § 1 i § 2 KP).
3. Przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza zakres określony przepisami prawa, tj. art. 221 § 1 i § 2 Kodeksu Pracy jest dokonywane – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO – na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby odpowiedzialne za proces rekrutacji, a także organy państwowe, organy ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w przypadku prowadzonego postępowania.
5. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacji - w przypadku wybranego kandydata jego dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą do odbioru w siedzibie spółki - punkt obsługi klienta, przez okres 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu lub na wniosek kandydata przesłane pocztą pod wskazany adres. Dokumenty nieodebrane w tym terminie zostaną zniszczone.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (w tym prawo do uzyskania kopii tych danych), prawo do żądania ich sprostowania (poprawiania), prawo do usunięcia danych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) lub prawo do ograniczenia

przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do ich przenoszenia.

8. Ma Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, w sytuacji gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w punkcie 7 niniejszej klauzuli należy skontaktować się z Administratorem.
10. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ § 1 i § 2 Kodeksu Pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne i wymaga zgody kandydata formie oświadczenia.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną (data i podpis kandydata)